

Số: /BC-SNV

Điện Biên, ngày tháng 9 năm 2022

BÁO CÁO

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính và kết quả chấm điểm đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính quý III năm 2022

Thực hiện Văn bản số 755/VPUB-KSTT ngày 8/9/2022 của Văn phòng UBND tỉnh về việc gửi báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) và báo cáo kết quả chấm điểm đánh giá việc giải quyết TTHC quý III năm 2022, Sở Nội vụ báo cáo kết quả thực hiện, như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Đánh giá tác động quy định về thủ tục hành chính

Quý III năm 2022, không có dự thảo văn bản quy phạm pháp luật nào thuộc phạm vi chức năng, thẩm quyền của Sở Nội vụ có quy định về thủ tục hành chính cần phải đánh giá tác động.

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC trong lập đề nghị xây dựng và dự án, dự thảo VBQPPL: Không

3. Về công bố, công khai TTHC

Sở Nội vụ tiếp tục tổ chức thực hiện Kế hoạch số 136/KH-SNV ngày 19/01/2022 về thực hiện Kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế “một cửa”, “một cửa liên thông” và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2022, công tác kiểm soát thủ tục hành chính tại Sở Nội vụ được phân công nhiệm vụ cụ thể đối với từng phòng, ban, đơn vị đồng thời yêu cầu công tác kiểm soát thủ tục hành chính phải được thực hiện thường xuyên, liên tục, nghiêm túc, đúng quy định.

100% thủ tục hành chính thuộc phạm vi, thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của Sở Nội vụ được niêm yết công khai tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nội vụ, trên Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ và trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh.

4. Về rà soát, đơn giản hóa TTHC

Sở Nội vụ đã tổ chức rà soát, đánh giá 19 thủ tục hành chính ở các lĩnh vực Thi đua, khen thưởng và quản lý nhà nước về tín ngưỡng, tôn giáo theo Kế hoạch số 134/KH-SNV ngày 19/01/2022 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022. Kết quả rà soát, đánh giá chi tiết tại Báo cáo số 1588/BC-SNV ngày 15/8/2022 về kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022.

5. Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC

Tiếp tục tổ chức tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của các cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo đúng quy định tại Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Quyết định số 11/2021/QĐ-UBND ngày 16/6/2021 của UBND tỉnh Điện Biên về việc sửa đổi, bổ sung một số Điều của Quy chế thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Điện Biên và Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 35/2018/QĐ-UBND ngày 09/10/2018 của UBND tỉnh Điện Biên.

Quý III năm 2022, Sở Nội vụ không nhận được phản ánh, kiến nghị nào của cá nhân, tổ chức về quy định thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của Sở Nội vụ.

6. Về tình hình, kết quả giải quyết TTHC

Tổng số thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nội vụ: 90 thủ tục, trong đó:

+ 100% thủ tục hành chính được thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông;

+ Tổng số thủ tục cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3: 25 thủ tục; tổng số thủ tục hành chính cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4: 13 thủ tục.

+ Số thủ tục có triển khai việc tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích: 85/90 thủ tục; thủ tục có cung cấp dịch vụ trả kết quả giải quyết qua dịch vụ bưu chính công ích: 72/90 thủ tục.

Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Sở Nội vụ tiếp tục tổ chức thực hiện nghiêm việc tiếp nhận hồ sơ, và trả kết quả giải quyết TTHC đối với các tổ chức, cá nhân đúng quy định của pháp luật; không gây phiền hà, sách nhiễu đối với các tổ chức, công dân khi đến giao dịch; luôn tạo mọi điều kiện để tổ chức, cá nhân có được kết quả nhanh chóng, đảm bảo tính công khai, minh bạch trong giải quyết thủ tục hành chính.

Quý III năm 2022, Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả Sở Nội vụ đã tiếp nhận 282 hồ sơ, trong đó:

- Số hồ sơ mới tiếp nhận: 104 hồ sơ;
- Số hồ sơ từ kỳ báo cáo trước chuyển qua: 178 hồ sơ;
- Số hồ sơ đã giải quyết: 137 hồ sơ, trong đó:
- + Số hồ sơ giải quyết trước hạn, đúng hạn: 137 hồ sơ.
- Số hồ sơ đang giải quyết: 145 hồ sơ, trong đó:

+ Số hồ sơ đang giải quyết trong hạn: 145 hồ sơ.

+ Số hồ sơ đang giải quyết quá hạn: 0 hồ sơ.

(Chi tiết tại Mẫu số 06a/VPCP/KSTT và Mẫu số 08/VPCP/KSTT kèm theo).

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

Sở Nội vụ tiếp tục tổ chức thực hiện nghiêm các quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và Quyết định số 18/2019/QĐ-UBND ngày 16/5/2019 của UBND tỉnh Điện Biên về Quy chế tổ chức, hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

II. CHẤM ĐIỂM, ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT TTHC

Thực hiện Quyết định số 1187/QĐ-UBND ngày 13/11/2019 của UBND tỉnh về việc ban hành nội dung, phương thức chấm điểm đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Điện Biên, Sở Nội vụ tổ chức tự đánh giá, chấm điểm việc giải quyết thủ tục hành chính Quý III năm 2022 tại cơ quan, kết quả như sau:

(Chi tiết tại Biểu số 01 và Biểu số 02 kèm theo).

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm:

Sở Nội vụ đã xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế “một cửa”, “một cửa liên thông” và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2022 đảm bảo theo lộ trình, kế hoạch chung của tỉnh; chất lượng cung cấp dịch vụ công ngày càng được nâng cao; các thành tựu công nghệ thông tin đáp ứng ngày càng tốt hơn các yêu cầu về nghiệp vụ trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

2. Hạn chế và nguyên nhân:

- Tỷ lệ phát sinh hồ sơ thủ tục hành chính trên cổng Cổng dịch vụ công và qua dịch vụ Bưu chính công ích còn thấp.

Nguyên nhân: do đa số người dân và các tổ chức đã quen với cách thức nộp hồ sơ trực tiếp; có tâm lý e ngại sợ thất lạc hồ sơ, giấy tờ hoặc hồ sơ chậm đến cơ quan tiếp nhận; mạng lưới cung cấp dịch vụ chuyển phát trên địa bàn, nhất là vùng sâu, vùng xa còn hạn chế.

- Việc số hoá kết quả giải quyết hồ sơ TTHC trên Cổng dịch vụ công của Sở Nội vụ còn gặp một số khó khăn.

Nguyên nhân:

- Một số TTHC lĩnh vực Nội vụ có thành phần hồ sơ phức tạp, có quy trình giải quyết mang tính đặc thù, khó thực hiện số hoá.

- Việc chưa liên thông kết quả giải quyết công việc giữa Cổng Dịch vụ công và Hệ thống quản lý văn bản, hồ sơ công việc gây bất cập trong quá trình giải quyết TTHC trên Cổng dịch vụ công.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Tiếp tục tổ chức rà soát, kịp thời tham mưu cấp có thẩm quyền công bố sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ các quy định hành chính; thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý đảm bảo phù hợp với các quy định hiện hành.

2. Tăng cường các biện pháp nhằm nâng cao hơn nữa chất lượng công tác tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua Dịch vụ Bưu chính công ích và trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh.

3. Đẩy mạnh thực hiện việc số hoá hồ sơ, quy trình giải quyết thủ tục hành chính.

4. Tổ chức giải quyết kịp thời, đúng quy định các TTHC thuộc phạm vi, thẩm quyền; thực hiện nghiêm chế độ báo cáo công tác kiểm soát TTHC theo quy định.

Trên đây là báo cáo Công tác kiểm soát thủ tục hành chính và kết quả chấm điểm đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính quý III năm 2022 của Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Đ/c Giám đốc Sở (b/c);
- Các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Vũ Minh Hồng